

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Образовательная программа
высшего образования - программа магистратуры
по направлению подготовки
40.04.01 Юриспруденция,
утвержденная первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
- программа магистратуры

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль): Предпринимательское право. Коммерческое право
Квалификация выпускника: Магистр
Форма обучения: Очная
Идентификационный номер: 421051-2022

Образовательная программа
высшего образования в виде электронного документа
выгружена из единой корпоративной информационной
системы управления университетом и соответствует
оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 626395
Подписал: заведующий кафедрой Чеботарева Анна
Александровна
Дата: 19.05.2022

Разработчики образовательной программы:

Заведующий кафедрой, доцент, д.н. А.А. Чеботарева

Представитель профильной организации (предприятия):

Коллегия адвокатов гор. Москвы № 5 Председатель А. О. Гамазов

Согласовано:

Директор ЮИ

Е.А. Нестеров

Заведующий кафедрой АПЭПИП

А.А. Чеботарева

Председатель учебно-методической

комиссии

М.Ю. Филиппова

1. Общая характеристика образовательной программы.

1.1. Общие сведения об образовательной программе.

Образовательная программа высшего образования — программа магистратуры, реализуемая в РУТ (МИИТ) (далее — Университет) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция с направленностью (профилем) «Предпринимательское право. Коммерческое право» (далее — образовательная программа), разработана в соответствии с образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденным решением ученого совета РУТ(МИИТ) от 21.04.2021, протокол № 10 и введенным в действие приказом РУТ(МИИТ) от 28.04.2021 № 374/а (далее — образовательный стандарт).

1.2. Срок получения образования по образовательной программе.

Срок получения образования по образовательной программе (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок обучения может быть увеличен по их заявлению не более чем на один год.

1.3. Объем образовательной программы.

Объем образовательной программы составляет 120 зачетных единиц (далее — з.е.), вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану.

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е., вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении — не более 80 з.е.

1.4. Образовательная деятельность по образовательной программе осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.5. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.

Выпускники образовательной программы готовятся к осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями профессиональных стандартов:

Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта	Приказ Минтруда России		Регистрационный номер Минюста России	
		номер	дата	номер	дата
09.002	Специалист по конкурентному праву	637н	16.09.2021	65510	21.10.2021

Область (области) профессиональной деятельности и (или) сфера (сферы) профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

09 - "Юриспруденция" в сферах:

деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры

консультирования и представительства в гражданских делах

консультирования и представительства в связи с трудовыми, экологическими и иными спорами, юридическое сопровождение коммерческой деятельности

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

консультационный, организационно-управленческий, правоприменительный

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций (при наличии профессионального стандарта), имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника:

Код	Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции
-----	-----------------------------	------------------

и наименование профессионального стандарта	код	наименование	Уровень квалификации	наименование	код
09.002 Специалист по конкурентному праву	В	Выявление признаков и рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	7	Выявление и устранение признаков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	В/01.7
09.002 Специалист по конкурентному праву	В	Выявление признаков и рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	7	Выявление рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	В/02.7
09.002 Специалист по конкурентному праву	С	Методологическое и аналитическое сопровождение и (или) контроль соответствия организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации и развитие конкуренции	7	Методологическое сопровождение деятельности по обеспечению соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	С/01.7
09.002 Специалист по конкурентному праву	С	Методологическое и аналитическое сопровождение и (или) контроль соответствия организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации и развитие	7	Контроль эффективности мероприятий по обеспечению соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации и	С/02.7

		конкуренции		развитию конкуренции	
--	--	-------------	--	-------------------------	--

1.6. Планируемые результаты освоения образовательной программы.

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

1.6.1. Универсальные компетенции выпускников.

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

1.6.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников.

ОПК-1 - Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения

ОПК-2 - Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов

ОПК-3 - Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав

ОПК-4 - Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах

ОПК-5 - Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов

ОПК-6 - Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению

коррупционных (иных) правонарушений

ОПК-7 - Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

1.6.3. Профессиональные компетенции выпускников.

Код и наименование профессиональной компетенции	Основание (профессиональный стандарт, анализ требований)
ПК-1 - Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	профессиональный стандарт
ПК-2 - Способен оказывать юридическую помощь, консультирование по вопросам права	профессиональный стандарт
ПК-3 - Способен принимать оптимальные управленческие решения	профессиональный стандарт
ПК-4 - Способен квалифицированно толковать правовые акты	профессиональный стандарт
ПК-5 - Способен составлять и представлять проекты аналитических документов в соответствии с актуальными нормативными актами	профессиональный стандарт
ПК-6 - Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	профессиональный стандарт, анализ требований
ПК-7 - Способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	профессиональный стандарт, анализ требований
ПК-8 - Способен выполнять профессиональные обязанности с учетом поставленных задач	профессиональный стандарт
ПК-9 - Способен, при осуществлении профессиональной деятельности, квалифицированно проводить научные исследования в области права с учетом потребностей развития транспортной системы, обеспечения транспортной безопасности, соблюдать и обеспечивать защиту прав на интеллектуальную собственность	профессиональный стандарт, анализ требований

ПК-10 - Способен, при осуществлении профессиональной деятельности, эффективно осуществлять правовое воспитание и обучение в интересах формирования правовой культуры специалиста-транспортника, обеспечения и соблюдения прав личности	профессиональный стандарт, анализ требований
---	--

1.6.4. Справочник компетенций.

Схема формирования компетенций.

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
1.	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
1.1.	Б1.01	Методология и организация научных исследований
1.2.	Б1.05	Актуальные проблемы коммерческого права
1.3.	Б1.11	Правовое регулирование противодействия коррупции
1.4.	Б2.01(У)	Ознакомительная практика
1.5.	Б2.04(П)	Преддипломная практика
1.6.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
2.1.	Б1.07	Управление деятельностью организации
2.2.	Б1.21	Проблемы банковского права
2.3.	Б2.01(У)	Ознакомительная практика
2.4.	Б2.04(П)	Преддипломная практика
2.5.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
3.	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
3.1.	Б1.07	Управление деятельностью организации
3.2.	Б2.01(У)	Ознакомительная практика
3.3.	Б2.04(П)	Преддипломная практика
3.4.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
3.5.	ФТД.02	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО
4.	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
4.1.	Б1.08	Иностранный язык в профессиональной сфере

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
4.2.	Б2.01(У)	Ознакомительная практика
4.3.	Б2.04(П)	Преддипломная практика
4.4.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
5.	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
5.1.	Б1.02	Сравнительное правоведение
5.2.	Б2.01(У)	Ознакомительная практика
5.3.	Б2.04(П)	Преддипломная практика
5.4.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
6.	УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
6.1.	Б1.06	Защита интеллектуальных прав в современной информационной среде
6.2.	Б2.01(У)	Ознакомительная практика
6.3.	Б2.04(П)	Преддипломная практика
6.4.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
7.	ОПК-1	Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения
7.1.	Б1.03	Актуальные проблемы теории государства и права
7.2.	Б1.06	Защита интеллектуальных прав в современной информационной среде
7.3.	Б1.09	Цифровое право и управление цифровой репутацией
7.4.	Б2.01(У)	Ознакомительная практика
7.5.	Б2.03(П)	Юридическое консультирование
7.6.	Б2.04(П)	Преддипломная практика
7.7.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
8.	ОПК-2	Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов
8.1.	Б1.18	Актуальные проблемы правового регулирования несостоятельности (банкротства)
8.2.	Б2.01(У)	Ознакомительная практика
8.3.	Б2.03(П)	Юридическое консультирование
8.4.	Б2.04(П)	Преддипломная практика
8.5.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
9.	ОПК-3	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав
9.1.	Б1.02	Сравнительное правоведение

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
9.2.	Б1.06	Защита интеллектуальных прав в современной информационной среде
9.3.	Б1.15	Актуальные проблемы предпринимательского права
9.4.	Б1.19	Проблемы правового регулирования оценочной деятельности
9.5.	Б1.20	Правовое регулирование финансового контроля и надзора
9.6.	Б2.01(У)	Ознакомительная практика
9.7.	Б2.03(П)	Юридическое консультирование
9.8.	Б2.04(П)	Преддипломная практика
9.9.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
10.	ОПК-4	Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах
10.1.	Б1.10	Правовая защита и представительство в суде
10.2.	Б2.01(У)	Ознакомительная практика
10.3.	Б2.03(П)	Юридическое консультирование
10.4.	Б2.04(П)	Преддипломная практика
10.5.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
11.	ОПК-5	Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов
11.1.	Б1.10	Правовая защита и представительство в суде
11.2.	Б1.17	Актуальные проблемы налогового права
11.3.	Б2.01(У)	Ознакомительная практика
11.4.	Б2.03(П)	Юридическое консультирование
11.5.	Б2.04(П)	Преддипломная практика
11.6.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
12.	ОПК-6	Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений
12.1.	Б1.11	Правовое регулирование противодействия коррупции
12.2.	Б1.17	Актуальные проблемы налогового права
12.3.	Б2.01(У)	Ознакомительная практика
12.4.	Б2.03(П)	Юридическое консультирование
12.5.	Б2.04(П)	Преддипломная практика
12.6.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
13.	ОПК-7	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
13.1.	Б1.09	Цифровое право и управление цифровой репутацией
13.2.	Б2.01(У)	Ознакомительная практика
13.3.	Б2.03(П)	Юридическое консультирование
13.4.	Б2.04(П)	Преддипломная практика
13.5.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
14.	ПК-1	Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
14.1.	Б1.02	Сравнительное правоведение
14.2.	Б1.12	Актуальные проблемы применения конкурентного права
14.3.	Б1.ДВ.01.01	Коммерческое право зарубежных стран
14.4.	Б1.ДВ.01.02	Международный коммерческий арбитраж
14.5.	Б2.03(П)	Юридическое консультирование
14.6.	Б2.04(П)	Преддипломная практика
14.7.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
15.	ПК-2	Способен оказывать юридическую помощь, консультирование по вопросам права
15.1.	Б1.09	Цифровое право и управление цифровой репутацией
15.2.	Б1.10	Правовая защита и представительство в суде
15.3.	Б1.16	Проблемы страхового права
15.4.	Б1.ДВ.01.01	Коммерческое право зарубежных стран
15.5.	Б1.ДВ.01.02	Международный коммерческий арбитраж
15.6.	Б2.03(П)	Юридическое консультирование
15.7.	Б2.04(П)	Преддипломная практика
15.8.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
16.	ПК-3	Способен принимать оптимальные управленческие решения
16.1.	Б1.07	Управление деятельностью организации
16.2.	Б1.11	Правовое регулирование противодействия коррупции
16.3.	Б1.15	Актуальные проблемы предпринимательского права
16.4.	Б1.19	Проблемы правового регулирования оценочной деятельности
16.5.	Б1.20	Правовое регулирование финансового контроля и надзора
16.6.	Б2.03(П)	Юридическое консультирование
16.7.	Б2.04(П)	Преддипломная практика
16.8.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
17.	ПК-4	Способен квалифицированно толковать правовые акты
17.1.	Б1.03	Актуальные проблемы теории государства и права
17.2.	Б1.04	Актуальные проблемы транспортного права
17.3.	Б1.15	Актуальные проблемы предпринимательского права
17.4.	Б1.17	Актуальные проблемы налогового права
17.5.	Б1.ДВ.03.01	Правовое регулирование торговой и закупочной деятельности
17.6.	Б1.ДВ.03.02	Правовое регулирование предпринимательской деятельности на железнодорожном транспорте
17.7.	Б2.03(П)	Юридическое консультирование
17.8.	Б2.04(П)	Преддипломная практика
17.9.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
18.	ПК-5	Способен составлять и представлять проекты аналитических документов в соответствии с актуальными нормативными актами
18.1.	Б1.13	Правовое регулирование инвестиционной деятельности
18.2.	Б1.18	Актуальные проблемы правового регулирования несостоятельности (банкротства)
18.3.	Б2.03(П)	Юридическое консультирование
18.4.	Б2.04(П)	Преддипломная практика
18.5.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
19.	ПК-6	Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности
19.1.	Б1.13	Правовое регулирование инвестиционной деятельности
19.2.	Б1.15	Актуальные проблемы предпринимательского права
19.3.	Б1.16	Проблемы страхового права
19.4.	Б1.19	Проблемы правового регулирования оценочной деятельности
19.5.	Б1.20	Правовое регулирование финансового контроля и надзора
19.6.	Б1.ДВ.02.01	Проблемы правового регулирования цифровой экономики
19.7.	Б1.ДВ.02.02	Правовое регулирование малого и среднего предпринимательства в РФ
19.8.	Б2.03(П)	Юридическое консультирование
19.9.	Б2.04(П)	Преддипломная практика
19.10.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
20.	ПК-7	Способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности
20.1.	Б1.07	Управление деятельностью организации
20.2.	Б1.14	Правовые проблемы аудита

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
20.3.	Б1.ДВ.02.01	Проблемы правового регулирования цифровой экономики
20.4.	Б1.ДВ.02.02	Правовое регулирование малого и среднего предпринимательства в РФ
20.5.	Б2.02(П)	Научно-исследовательская работа
20.6.	Б2.03(П)	Юридическое консультирование
20.7.	Б2.04(П)	Преддипломная практика
20.8.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
21.	ПК-8	Способен выполнять профессиональные обязанности с учетом поставленных задач
21.1.	Б1.04	Актуальные проблемы транспортного права
21.2.	Б1.05	Актуальные проблемы коммерческого права
21.3.	Б1.11	Правовое регулирование противодействия коррупции
21.4.	Б1.12	Актуальные проблемы применения конкурентного права
21.5.	Б1.14	Правовые проблемы аудита
21.6.	Б1.17	Актуальные проблемы налогового права
21.7.	Б1.ДВ.03.01	Правовое регулирование торговой и закупочной деятельности
21.8.	Б1.ДВ.03.02	Правовое регулирование предпринимательской деятельности на железнодорожном транспорте
21.9.	Б2.03(П)	Юридическое консультирование
21.10.	Б2.04(П)	Преддипломная практика
21.11.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
21.12.	ФТД.01	Организация доступной среды для инвалидов на транспорте
22.	ПК-9	Способен, при осуществлении профессиональной деятельности, квалифицированно проводить научные исследования в области права с учетом потребностей развития транспортной системы, обеспечения транспортной безопасности, соблюдать и обеспечивать защиту прав на интеллектуальную собственность
22.1.	Б1.01	Методология и организация научных исследований
22.2.	Б1.04	Актуальные проблемы транспортного права
22.3.	Б1.06	Защита интеллектуальных прав в современной информационной среде
22.4.	Б1.13	Правовое регулирование инвестиционной деятельности
22.5.	Б2.02(П)	Научно-исследовательская работа
22.6.	Б2.04(П)	Преддипломная практика
22.7.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
23.	ПК-10	Способен, при осуществлении профессиональной деятельности, эффективно осуществлять правовое воспитание и обучение в интересах формирования правовой культуры специалиста-транспортника, обеспечения и соблюдения прав личности
23.1.	Б1.04	Актуальные проблемы транспортного права

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
23.2.	Б1.11	Правовое регулирование противодействия коррупции
23.3.	Б1.21	Проблемы банковского права
23.4.	Б2.03(П)	Юридическое консультирование
23.5.	Б2.04(П)	Преддипломная практика
23.6.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Взаимосвязь дисциплин (модулей) и практик с компетенциями.

№ п/п	Индекс	Наименование	Коды компетенций
1	2	3	4
1	Б1.01	Методология и организация научных исследований	УК-1, ПК-9
2	Б1.02	Сравнительное правоведение	УК-5, ОПК-3, ПК-1
3	Б1.03	Актуальные проблемы теории государства и права	ОПК-1, ПК-4
4	Б1.04	Актуальные проблемы транспортного права	ПК-4, ПК-8, ПК-9, ПК-10
5	Б1.05	Актуальные проблемы коммерческого права	УК-1, ПК-8
6	Б1.06	Защита интеллектуальных прав в современной информационной среде	УК-6, ОПК-1, ОПК-3, ПК-9
7	Б1.07	Управление деятельностью организации	УК-2, УК-3, ПК-3, ПК-7
8	Б1.08	Иностранный язык в профессиональной сфере	УК-4
9	Б1.09	Цифровое право и управление цифровой репутацией	ОПК-1, ОПК-7, ПК-2
10	Б1.10	Правовая защита и представительство в суде	ОПК-4, ОПК-5, ПК-2
11	Б1.11	Правовое регулирование противодействия коррупции	УК-1, ОПК-6, ПК-3, ПК-8, ПК-10
12	Б1.12	Актуальные проблемы применения конкурентного права	ПК-1, ПК-8
13	Б1.13	Правовое регулирование инвестиционной деятельности	ПК-5, ПК-6, ПК-9
14	Б1.14	Правовые проблемы аудита	ПК-7, ПК-8

№ п/п	Индекс	Наименование	Коды компетенций
1	2	3	4
15	Б1.15	Актуальные проблемы предпринимательского права	ОПК-3, ПК-3, ПК-4, ПК-6
16	Б1.16	Проблемы страхового права	ПК-2, ПК-6
17	Б1.17	Актуальные проблемы налогового права	ОПК-5, ОПК-6, ПК-4, ПК-8
18	Б1.18	Актуальные проблемы правового регулирования несостоятельности (банкротства)	ОПК-2, ПК-5
19	Б1.19	Проблемы правового регулирования оценочной деятельности	ОПК-3, ПК-3, ПК-6
20	Б1.20	Правовое регулирование финансового контроля и надзора	ОПК-3, ПК-3, ПК-6
21	Б1.21	Проблемы банковского права	УК-2, ПК-10
22	Б1.ДВ.01.01	Коммерческое право зарубежных стран	ПК-1, ПК-2
23	Б1.ДВ.01.02	Международный коммерческий арбитраж	ПК-1, ПК-2
24	Б1.ДВ.02.01	Проблемы правового регулирования цифровой экономики	ПК-6, ПК-7
25	Б1.ДВ.02.02	Правовое регулирование малого и среднего предпринимательства в РФ	ПК-6, ПК-7
26	Б1.ДВ.03.01	Правовое регулирование торговой и закупочной деятельности	ПК-4, ПК-8
27	Б1.ДВ.03.02	Правовое регулирование предпринимательской деятельности на железнодорожном транспорте	ПК-4, ПК-8
28	Б2.01(У)	Ознакомительная практика	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7
29	Б2.02(П)	Научно-исследовательская работа	ПК-7, ПК-9
30	Б2.03(П)	Юридическое консультирование	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-10
31	Б2.04(П)	Преддипломная практика	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10
32	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10
33	ФТД.01	Организация доступной среды для инвалидов на транспорте	ПК-8

№ п/п	Индекс	Наименование	Коды компетенций
1	2	3	4
34	ФТД.02	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО	УК-3

1.7. Условия реализации образовательной программы.

1.7.1. Общесистемное обеспечение.

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием), для реализации образовательной программы по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета (далее – ЭИОС Университета) из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее. Условия для функционирования ЭИОС Университета могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций. ЭИОС Университета обеспечивает: - доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практики, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практики; - формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы. В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС Университета дополнительно обеспечивает: - фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы; - проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; - взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет». Функционирование ЭИОС Университета обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС Университета соответствует

законодательству Российской Федерации. При реализации образовательной программы в сетевой форме требования к ее реализации обеспечиваются совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации образовательной программы в сетевой форме.

1.7.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости). При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практики, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости). Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

1.7.3. Кадровое обеспечение.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях. Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии). Не менее 75 процентов численности педагогических работников Университета,

участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет). Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации). В числе педагогических работников с ученой степенью доктора наук и (или) ученым званием профессора могут учитываться преподаватели военно-профессиональных дисциплин (модулей), специально-профессиональных дисциплин (модулей) с ученой степенью кандидата наук, имеющие или государственные награды, или государственные (отраслевые) почетные звания, или государственные премии. Общее руководство научным содержанием образовательной программы осуществляется научно-педагогическим работником Университета, имеющим ученую степень (в том числе степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

1.8. При реализации образовательной программы могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2. Учебный план.

В учебном плане (приложение) определяется перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, итоговой (государственной итоговой) аттестации и форм промежуточной аттестации обучающихся.

3. Календарный учебный график.

В календарном учебном графике указываются периоды обучения по дисциплинам (модулям), иным компонентам, в том числе практикам, итоговой (государственной итоговой) аттестации и периоды каникул.

Календарный учебный график (приложение) разрабатывается ежегодно Учебно-методическим управлением Университета на основе примерных графиков, входящих в учебные планы и с учетом распределения выходных и праздничных дней в соответствующем учебном году.

4. Рабочие программы дисциплин (модулей).

Рабочие программы дисциплин (модулей) (приложение) входят в качестве обязательного компонента в образовательную программу.

5. Рабочие программы практик.

Рабочие программы практик (приложение) входят в качестве обязательного компонента в образовательную программу.

6. Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации (приложение) входит в качестве обязательного компонента в образовательную программу.

7. Методические материалы.

Методическое обеспечение образовательного процесса представляет собой совокупность учебно-методической документации, используемой при реализации образовательной программы.

Учебно-методическая документация, как правило, раскрывает рекомендуемый режим и характер образовательного процесса обучающихся по

изучению теоретического курса (или его раздела/части), подготовке к занятиям лекционного типа и (или) занятиям семинарского типа, индивидуальной работы обучающихся и индивидуальной работе обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, а также практическому применению изученного материала, выполнения заданий для самостоятельной работы, использования информационных технологий и т.д.

Учебно-методическая документация образовательной программы содержит все рабочие программы дисциплин и практик, программу итоговой (государственной итоговой) аттестации согласно учебному плану, которые располагаются в отдельных приложениях к образовательной программе.

8. Оценочные материалы.

Оценочные материалы предназначены для оценивания планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю), иному компоненту, в том числе практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Оценочные материалы формируются на основе принципов оценивания: валидности, определенности, однозначности, надежности.

9. Формы аттестации.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема дисциплины (модуля), иного компонента образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

Формы промежуточной аттестации определены локальным нормативным актом Университета.

Конкретные формы промежуточной аттестации устанавливаются в учебном плане.

Итоговая (государственная итоговая) аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы соответствующим требованиям образовательного стандарта.

Форма проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации определяется в программе итоговой (государственной итоговой) аттестации.